

ZMLUVA O VYPRACOVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v nižšie uvedený deň, medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami:

- (a) **Obec Kaľava**
So sídlom: Kaľava 63, 053 42 Krompachy
IČO: 00329223
Štatutárny orgán: Jozef Rabatin – starosta

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

- (a) **DS Consulting, s.r.o.**
So sídlom: Mlynská 3, 053 42 Krompachy
IČO: 47566931
Zap. v Obch. registri Okresného súdu Košice I., odd. Sro, vl. č. 35008/V
Štatutárny orgán: Mgr. Zuzana Dubiňáková, konateľ

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(ďalej spolu v množnom čísle aj ako „**Zmluvné strany**“, resp. ktorákoľvek z nich aj ako „**Zmluvná strana**“),

takto:

1. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto o zmluvy vypracovanie žiadosti o dotáciu (ďalej ako „**Zmluva**“), je úprava práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, výzva č. V. P HaZZ 2019, účel: Podpora zvýšenia ochrany pred požiarimi prostredníctvom výstavby, rekonštrukcie a modernizácie stavieb, nadobudnutie budov na účel hasičských staníc a hasičských zbrojníc podľa § 2 písm. c) bodov 1. až 3. zákona č. 526/2010 Z.z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej ako „**Žiadosť o dotáciu**“).

2. Povinnosti Zmluvných strán

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi nasledovné služby:
- a) Vyzvať Objednávateľa na zabezpečenie potrebných informácií a povinných príloh pre vypracovanie Žiadosti o dotáciu.
 - b) Informovať Objednávateľa o prípadných zmenách v podmienkach výzvy, na základe ktorej sa vypracuje Žiadosť o dotáciu.

- c) Vypracovať Žiadosť o dotáciu v povinných formulároch a systéme.
- d) Vypracovať rozpočet podľa poskytnutých podkladov od Objednávateľa súvisiaci so Žiadosťou o dotáciu.
- e) Spracovať prílohy k Žiadosti o dotáciu.
- f) Spracovať všetkých relevantných príloh projektu, ktorý je predmetom Žiadosti o dotáciu, kopírovanie, viazanie, odovzdanie Žiadosti o dotáciu.
- g) Spracovať, sumarizovať a vykonať kontrolu formálnej správnosti všetkých povinných a nepovinných príloh Žiadosti o dotáciu.
- h) Poskytnúť Objednávateľovi konzultačnú a poradenskú činnosť v procese verejného obstarávania a realizácie projektu uvedeného v Žiadosti o dotáciu.

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) Poskytnúť Poskytovateľovi všetku nevyhnutú súčinnosť potrebnú pre vypracovanie Žiadosti o dotáciu a riadne poskytnutie služieb podľa tejto Zmluvy, najmä poskytnúť Poskytovateľovi včas všetky informácie a doklady potrebné pre plnenie si povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- b) Uhradiť Objednávateľovi odmenu podľa tejto Zmluvy.

3. Miesto a termíny.

- 3.1.** Miesto poskytnutia služby je sídlo Objednávateľa.
- 3.2.** Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ vypracuje a odovzdá Objednávateľovi Žiadosť o dotáciu najneskôr do: 21.6.2019

4. Ukončenie Zmluvy

- 4.1.** Táto Zmluva zaniká písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od tejto Zmluvy.
- 4.2.** Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od Zmluvy v prípadoch ustanovených zákonom. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a musí byť druhej Zmluvnej strane doručené.

5. Odmena

- 5.1.** Zmluvné strany sa dohodli na odmene Poskytovateľa za výkon činnosti podľa tejto Zmluvy, spolu vo výške **200,- EUR** bez DPH (t.j. 240,- EUR s DPH), ktorá bude uhradená po predložení Žiadosti o dotáciu Objednávateľovi.

6. Doručovanie a oznamovanie skutočností

6.1. Všetky listiny, objednávky, dokumenty, požiadavky a oznámenia (ďalej len „oznámenia“) budú medzi Zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou alebo osobne, faxom alebo e – mailom, pokiaľ v tejto Zmluve nie je pre určitú formu komunikácie vyhradený len určitý spôsob doručovania. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, považuje sa za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zaslané faxom, e- mailom uvedeným v kúpnej zmluve, alebo e – mailom a/alebo faxom oznámeným na komunikáciu druhou Zmluvnou stranou alebo doručované osobne v pracovný deň v čase od 8:00 hod. do 15:00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu resp. doručenia oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

6.2. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa uzavretej tejto Zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek Zmluvnej strany.

7. Rozhodné právo

7.1. Táto Zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky, bez prihliadnutia ku kolíznym normám.

7.2. Súdy Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto Zmluvy.

8. Záverečné ustanovenia

8.1. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom podpísanom rovnopise.

8.2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.

8.3. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy stane neúčinným alebo neplatným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy okrem prípadov, ak by tieto ustanovenia boli vzájomne neoddeliteľné.

8.4. Zmeny a doplnenia k tejto Zmluve môžu byť vykonané len so súhlasom oboch Zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov.

8.5. Zmluvné strany prehlasujú a vzájomne sa ubezpečujú, že si túto Zmluvu pred jej podpísaním prečítali, súhlasia s jej obsahom, že je pre nich dostatočne zrozumiteľná a určitá a zbavená omylu, že vyjadruje ich pravú, slobodnú a vážnu vôľu, a že nebola uzavretá v tiesni a za nápadne jednostranne nevýhodných podmienok, na dôkaz čoho túto Zmluvu podpisujú.

PODPISOVÁ STRANA

Za obec **Kaľava**, v Kaľave, dňa 20.6.2019





Jozef Rabatin
starosta

Za obchodnú spoločnosť DS Consulting, s.r.o. v Kaľave, dňa 20.6.2019



DS Consulting, s.r.o.
konateľ